

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
О-Шынаанская средняя общеобразовательная школа
МР «Тес-Хемкий кожуун Республики Тыва»

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора по ВР

Ланзы М. Л. /Ланзы М. Л.
« 12 » ноябрь 2025г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директором школы

Чамзырай М. Д. /Чамзырай М. Д./
« 12 » ноябрь 2025г.



ПЛАН
старшего вожатого
на 2025-2026 учебный год

Старшая вожатая:
Седен-оол А. Н.

О-Шынаа -2025г.

ПЛАН РАБОТЫ СТАРШЕЙ ВОЖАТОЙ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Работа старшей вожатой – это ключевое звено в системе воспитания и организации внеурочной деятельности школьников. Ее деятельность направлена на создание условий для развития личности, самореализации, социализации и формирования активной гражданской позиции, учащихся через детское самоуправление и разнообразную внеклассную работу.

Цель:

Создание и поддержка эффективной системы детского самоуправления и организации внеурочной деятельности, способствующей всестороннему развитию личности учащихся, их социализации, воспитанию ответственности, инициативности и лидерских качеств в рамках школьного сообщества.

Задачи:

1. Организация и развитие детского самоуправления.
2. Планирование и проведение внеурочных мероприятий.
3. Воспитательная работа.
4. Методическая работа и взаимодействие.
5. Диагностика, анализ и отчетность.
6. Создание благоприятного психологического климата.
7. Обеспечение безопасности.

**Для достижения поставленных цели и задач разработан
план работы по направлениям:**

Организационная работа

Общие приоритеты в учебном году:

1. Развитие ученического самоуправления.
2. Патриотическое воспитание.
3. Духовно-нравственное воспитание и формирование здоровых ценностей.
4. Экологическое воспитание.
5. Профилактика негативных явлений (ПАВ, буллинг, экстремизм).
6. Организация досуга и творческого развития учащихся.
7. Работа с вожатским отрядом (если есть) и классными активистами.
8. Взаимодействие с родительской общественностью.
9. Информационное сопровождение деятельности (стенды, социальные сети школы).

**Комплексный помесячный план работы
старшей вожатой (2025-2026 уч. год).**

Август 2025 (Подготовительный период).

Ключевое: Подготовка к новому учебному году.

Мероприятия:

1. Анализ работы за прошлый год. Планирование на новый год.
2. Составление/корректировка плана работы на год. Согласование с администрацией.
3. Подготовка кабинета/уголка вожатого, совета старшеклассников.
4. Ремонт/обновление информационных стендов (УСУ, расписание кружков, план мероприятий).
5. Подготовка материалов для Дня Знаний (1 сентября).
6. Участие в педсоветах, совещаниях.
7. Формирование/корректировка списков актива школы, вожатского отряда.
8. Подготовка документации (журналы, планы, положения о конкурсах).
9. Ответственные: Старшая вожатая, администрация.

Сентябрь 2025 (Организационный месяц)

Ключевое: Старт года. Формирование активов. Адаптация 5-х классов.

Важные даты:

1. 1 сентября - День Знаний.
2. 3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом (памятная дата).
3. 8 сентября - Международный день грамотности.
4. Сентябрь (дата плавающая) - Выборы в органы ученического самоуправления (Совет Старшекласников и т.д.).

Мероприятия:

1. Организационное: Проведение Дня Знаний (помощь в организации линейки, встреч).
1. Воспитательное: Торжественные линейки памяти (3 сентября). Акция "Письмо солдату".
Тематические классные часы ("Моя школа", "Правила поведения", "Выборы - это важно").
2. Адаптация: Организация "Дня открытых дверей" для кружков/секций.
"Посвящение в пятиклассники" (подготовка силами старшекласников/вожатых).
3. Профилактика: Инструктажи по ТБ, ПДД. Старт цикла бесед по адаптации и профилактике конфликтов (5-е классы).
4. Ответственные: Старшая вожатая, классные руководители, вожатский отряд.

Октябрь 2025 (Осенний актив)

Ключевое: Творчество. Профессиональные праздники.

Важные даты:

1. 1 октября - Международный день пожилых людей.
2. 5 октября - День Учителя.
3. Последняя неделя октября - Осенние каникулы.

Мероприятия:

1. Планирование мероприятий на ноябрь и декабрь.
2. Воспитательное: Праздничный концерт/акции ко Дню Учителя (организация поздравлений, "День дублера" - по решению школы). Акция заботы о пожилых людях (1 октября). Подготовка к осенним каникулам.
Творчество: Конкурс осенних поделок/рисунков. Старт подготовки к Новому году (назначение ответственного).
1. Профилактика: Тематические беседы о здоровом образе жизни (к каникулам). Проориентационные мероприятия (старшие классы).
2. Информация: Освещение мероприятий ко Дню Учителя
Ответственные: Старшая вожатая, вожатский отряд.

Ноябрь 2025 (Патриотическое направление).

Ключевое: Гражданско-патриотическое воспитание. Подготовка к Новому году.

Важные даты:

1. 4 ноября - День народного единства.
2. 7 ноября - День воинской славы России.
3. 20 ноября - Всемирный день ребенка.
4. 24 ноября - День матери в России.
5. 30 ноября - День Государственного герба РФ.

Мероприятия:

1. Воспитательное: Торжественные линейки/классные часы, концерты, акции ко Дню народного единства. Фестиваль патриотической песни. Акции ко Дню матери (поздравления, выставки, концерты). Мероприятия ко Дню ребенка (правовые викторины, конкурсы).
2. Подготовка к НГ: Утверждение сценариев новогодних мероприятий (для разного возраста). Начало репетиций. Конкурс на лучшее украшение класса/школы.
3. Профилактика: Беседы о толерантности, противодействии экстремизму (ко Дню единства). Профилактика гриппа и ОРВИ.
4. Информация: Стенгазеты ко Дню матери, Дню единства. Анонс новогодних событий.
5. Ответственные: Старшая вожатая, вожатский отряд, классные руководители.

Декабрь 2025 (Новогодний марафон)

Ключевое: Новогодние праздники. Итоги полугодия.

Важные даты:

1. 3 декабря - День Неизвестного Солдата.
2. 9 декабря - День Героев Отечества.
3. 12 декабря - День Конституции РФ.
4. 25 декабря - 10 января - Зимние каникулы.
5. 31 декабря - Новый год.

Мероприятия:

1. Воспитательное: Новогодние утренники (1-4 класс), вечера (5-11 класс). Благотворительные акции ("Новогоднее чудо")
Тематические классные часы ко Дню Конституции, Дню Героев Отечества, Дню Неизвестного Солдата.

Творчество: Выставки новогодних поделок. Конкурсы костюмов, сценок.

1. Профилактика: Инструктажи по ТБ в период праздников и каникул (ПДД, пожарная безопасность, поведение в общественных местах, на льду). Беседы о безопасном использовании пиротехники.
2. Информация: Новогоднее оформление школы. Фото отчеты с мероприятий. Поздравления.
3. Ответственные: Старшая вожатая, вожатский отряд, актив классов.

Январь 2026 (Старт второго полугодия)

Ключевое: Анализ полугодия. Планирование на весну. Зимний досуг.

Важные даты:

1. 1-10 января - Зимние каникулы (продолжение).
2. 11 января - День заповедников и национальных парков.
3. 25 января - День российского студенчества (Татьянин день).
4. 27 января - День полного освобождения Ленинграда от блокады (1944 г.).

Мероприятия:

Организационное: Анализ работы за первое полугодие. Корректировка плана на второе полугодие.

1. Воспитательное: Тематические классные часы памяти блокады Ленинграда (27 января). Спортивные праздники ("Зимние забавы"). Профориентационные встречи (для 9-11 класса).
2. Творчество: Конкурсы зимних пейзажей, фотоконкурсы "Зимняя сказка".
3. Профилактика: Беседы о вреде ПАВ. Профилактика зимнего травматизма.
4. Информация: Итоги новогодних конкурсов. Планы на февраль. Освещение памятных дат.
5. Ответственные: Старшая вожатая, классные руководители.

Февраль 2026 (Защитники Отечества)

Ключевое: Военно-патриотическое воспитание. День защитника Отечества.

Важные даты:

1. 2 февраля - День воинской славы России (Сталинградская битва 1943 г.).
2. 8 февраля - День российской науки.
3. 15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.
4. 21 февраля - Международный день родного языка.
5. 23 февраля - День защитника Отечества.
6. Последняя неделя февраля - Зимние каникулы (в некоторых регионах).

Мероприятия:

1. Воспитательное: Торжественные линейки, классные часы, встречи с ветеранами/военнослужащими. Смотр строя и песни. Концерт ко Дню защитника Отечества. Акции "Письмо солдату". Дни науки (викторины, встречи, выставки).
- Творчество: Конкурсы военно-патриотической песни, плакатов, рисунков.
2. Спорт: Военно-спортивные игры ("Зарница", эстафеты).
3. Профилактика: Уроки мужества. Беседы о долге, чести, ответственности.
4. Информация: Тематическое оформление стендов. Освещение мероприятий.
5. Ответственные: Старшая вожатая, преподаватель ОБЖ, вожатский отряд.

Март 2026 (Весна. Женский день. Книга).

Ключевое: Международный женский день. Неделя детской книги. Экология.

Важные даты:

1. 1 марта - Всемирный день гражданской обороны. Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом.
2. 8 марта - Международный женский день.
3. 21 марта - Всемирный день поэзии.
4. Март (последняя неделя) - Всероссийская неделя детской и юношеской книги.
5. Март (дата плавающая) - Масленица.

Мероприятия:

1. Воспитательное: Праздничные концерты/акции/выставки к 8 Марта. Проводы Зимы - Масленица (гуляния, конкурсы). Мероприятия Недели детской книги (встречи с писателями, викторины, конкурсы чтецов, выставки).
2. Экология: Подготовка ко Дню Земли (планирование апрельских акций). Старт субботников (по погоде).
3. Профилактика: Акции, беседы, кинолектории ко Дню борьбы с наркоманией (1 марта). Инструктажи по ГО.
4. Информация: Поздравления к 8 Марта. Анонс Недели книги. Экологическая страничка.
5. Ответственные: Старшая вожатая, библиотекарь, вожатский отряд.

Апрель 2026 (Экология. Космос. Память).

Ключевое: День космонавтики. День Земли. Подготовка ко Дню Победы.

Важные даты:

1. 1 апреля - День смеха.
2. 2 апреля - День единения народов. Международный день детской книги.

3. 7 апреля - Всемирный день здоровья.

4. 12 апреля - День космонавтики.

5. 22 апреля - Международный день Земли.

6. 26 апреля - День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах.

7. Апрель (третья и четвертая неделя) - Весенняя неделя добра.

8. Последняя неделя апреля - Весенние каникулы.

Мероприятия УСУ: Организация экологических и патриотических акций.

Начало активной подготовки к Дню Победы.

Воспитательное: беседы, конкурсы, выставки ко Дню космонавтики.

Экологические акции, субботники, флэшмоб ко Дню Земли. Акции Весенней недели добра (помощь ветеранам, приютам, благоустройство). День здоровья (спортивные мероприятия). Тематические классные часы к памятным датам (26 апреля).

Профилактика: Беседы о ЗОЖ (День здоровья). Инструктажи по ТБ перед каникулами.

Подготовка к 9 мая: Начало акций "Георгиевская ленточка", "Окна Победы".

Сбор памятных материалов для школы. Репетиции концерта.

Информация: Экологический бюллетень. Освещение Дня космонавтики.

Анонс мероприятий к 9 мая.

Ответственные: Старшая вожатая, УСУ (все комитеты), вожатский отряд, учителя - предметники.

Май 2026 (Память и Итоги)

Ключевое: День Победы. Итоги года. Последний звонок.

Важные даты:

1. 1 мая - Праздник Весны и Труда.

2. 9 мая - День Победы.

3. 15 мая - Международный день семьи.

4. 24 мая - День славянской письменности и культуры.

5. Конец мая - Последний звонок (для 9-х, 11-х классов).

Мероприятия:

1. Воспитательное: Центральное событие месяца - День Победы:

2. Торжественные линейки, митинги, возложение цветов, концерт для ветеранов, "Окна Победы", "Георгиевская ленточка". Акции ко Дню семьи. Праздник "Последний звонок" (организационная поддержка).

Мероприятия ко Дню славянской письменности.

Итоги года: Сбор отчетов от классных активов, комитетов УСУ. Анализ работы за год.

1. Профилактика: Инструктажи по летней безопасности (ПДД, вода, пожарная безопасность в лесу, поведение на ЖД путях).
2. Информация: Фото и видеотчеты о мероприятиях ко Дню Победы. Итоговый выпуск школьных СМИ. Стенд "Наши достижения".
3. Ответственные: Старшая вожатая, администрация, весь педагогический коллектив, вожатский отряд.

Июнь 2026 (Лето!)

Ключевое: Организация летнего отдыха. Выпускные. Подведение итогов.

Важные даты:

1. 1 июня - Международный день защиты детей.
 1. 6 июня - День русского языка (Пушкинский день).
 2. 12 июня - День России.
 3. 22 июня - День памяти и скорби - начало Великой Отечественной войны.
 4. Июнь - Выпускные вечера (11 класс).
 6. Начало работы летнего пришкольного лагеря.

Мероприятия:

Организационное: Участие в организации и проведении «Дня защиты детей» (праздник на площадке). Помощь в проведении выпускных вечеров. Работа в пришкольном лагере (если вожатая задействована - организация мероприятий, отрядной работы).

Воспитательное: Мероприятия ко Дню России (викторины, конкурсы, концерты). Траурный митинг/акция ко Дню памяти и скорби (22 июня).

Пушкинские чтения
(6 июня).

Итоги года: Окончательный отчет о работе за год. Составление предварительного плана на следующий год. Сдача документации.

Профилактика: Повторные инструктажи по летней безопасности (особенно в лагере).

Ответственные: Старшая вожатая, начальник лагеря (если применимо), администрация.

Реализация работы старшей вожатой.

- организует совместную деятельность детей и взрослых, ориентированную на достижение результатов воспитания по разным направлениям.
- осуществляет организационно-педагогическую поддержку школьников в реализации программ деятельности ДОО.
- участвует в работе педагогических, методических советов по вопросам воспитания.

- участвует в подготовке и проведении оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, которые предусмотрены календарными планами воспитательной работы школы.
- планирует свою деятельность и ведет в установленном порядке необходимую документацию.
- ведет учет занятости обучающихся общеобразовательной организации в органах ученического самоуправления разного уровня и в детских общественных организациях.
- участвует в реализации программ каникулярного отдыха школьников.
- сопровождает социальную и лично значимую проектную деятельность школьников через проведение обучающих занятий, консультирование, организационную поддержку.
- организует коллективно - творческую деятельность обучающихся, творческие занятия, проведение коллективных творческих, массовых мероприятий в школе, реализуя событийное воспитание.
- организует подготовку классных коллективов к участию в днях единых действий в рамках общеобразовательной организации, а также в окружающем сообществе.
- осуществляет контроль и оценку хода и результатов работы детских общественных организаций и объединений школы, органов школьного ученического самоуправления.
- оказывает содействие в создании органов ученического самоуправления на уровне класса.
- организует наглядное оформление проводимой им работы, используя информационную среду школы.
- обеспечивает эффективное взаимодействие органов ученического самоуправления школы, педагогического коллектива школы и детских общественных организаций.